

 Scuola dell'Infanzia  
S.S. Martiri - Legnano 



Il presente protocollo è stato stilato dal Comitato COVID 19 della scuola, come da disposizioni ministeriali, per disciplinare internamente tutte le attività e le modalità di esecuzione.

È stato stilato, inoltre, in ottemperanza alle linee guida ad oggi esistenti e sarà debitamente modificato se e quando verrà richiesto dalle autorità competenti.

Le linee guida dettagliate per ogni mansione interna sono inserite nel fascicolo COVID 19 presente presso la struttura insieme al faldone Comitato COVID 19 del quale fanno parte.

Le attività della cucina, come da disposizioni di legge vengono regolamentate al pari della attività di ristorazione e la cuoca sarà responsabile COVID 19 per la sua attività di competenza.

**Tutto il personale della scuola ha effettuato un corso di preparazione COVID 19 organizzato attraverso il responsabile della sicurezza, abilitante e con regolare certificato rilasciato;**

**In totale libertà e volontarietà, inoltre, ha deciso di effettuare prima dell'inizio della scuola il test sierologico per la rilevazione IGG e IGM.**

## ACCESSO ALLA SCUOLA

L'accesso avverrà attraverso due entrate: cancellone di Via Bergamo e la saracinesca di Via Venezia 3. Ogni ingresso è consentito solamente dalle sezioni preposte e agli orari stabiliti. Valgono le medesime regole anche per l'uscita pomeridiana. In caso di ritardo la consegna e/o il ritiro del bambino potranno avvenire dopo le ore 09.30 oppure dopo le ore 16.00 accedendo dalla portineria di Via Venezia, 11; per questo motivo si raccomanda la massima puntualità. In nessun caso i genitori possono accedere agli ambienti della scuola.

### PRESCUOLA (dalle ore 7.30 alle ore 8.45)

I bambini vengono accolti all'ingresso di Via Venezia, 3 dall'insegnante, i genitori non entreranno all'interno della scuola.

L'insegnante dopo aver provato la temperatura al bambino lo accompagna nel salone che è stato suddiviso in sei aree, ognuna ad uso esclusivo di ciascuna sezione in modo da mantenere il distanziamento e il gruppo omogeneo.

### ENTRATA (dalle ore 9.00 alle ore 9.30)

I bambini vengono accolti dalle insegnanti titolari di sezione coadiuvate dalle insegnanti di sostegno che proveranno la temperatura. Verranno utilizzati i vari ingressi organizzando due turni distinti in modo da non creare assembramenti e più precisamente:

**sezione ARAGOSTA** (Suor Mirella e Silvia): cancellone di Via Bergamo

entrata dalle ore 9 alle ore 9.10

I bambini entreranno in sezione passando dalla scaletta del cortile. Le giacche e/o i cappotti dei bambini verranno riposti negli appositi armadietti personali.

**sezione TURCHESI** (Valentina e Grazia): cancellone di Via Bergamo

entrata dalle ore 9 alle ore 9.10

I bambini entreranno in sezione passando dalla scaletta del cortile. Le giacche e/o i cappotti dei bambini verranno riposti negli appositi armadietti personali.

**sezione ROSSI** (Daniela e Suor Liliana): saracinesca di Via Venezia

entrata dalle ore 9 alle ore 9.10

I bambini verranno accolti nell'ingresso del salone teatro. Le giacche e/o i cappotti dei bambini verranno riposti sugli scaffali presenti nell'atrio. L'insegnante accompagnerà nella propria sezione tutti i bambini.

**sezione VERDI** (Giusy e Chiara): cancellone di Via Bergamo

entrata dalle ore 9.20 alle ore 9.30

I bambini entreranno in sezione passando dalla scaletta del cortile. Le giacche e/o i cappotti dei bambini verranno riposti negli appositi armadietti personali.

**sezione AZZURRI** (Lorenza e Grazia): cancellone di Via Bergamo

entrata dalle ore 9.20 alle ore 9.30

I bambini entreranno in sezione passando dalla scaletta del cortile. Le giacche e/o i cappotti dei bambini verranno riposti negli appositi armadietti personali.

**sezione GIALLI** (Ombretta e Veronica): cancellone di Via Bergamo

entrata dalle ore 9.20 alle ore 9.30

I bambini verranno accolti nell'ingresso del salone teatro. Le giacche e/o i cappotti dei bambini verranno riposti sugli

<p>SCUOLA DELL'INFANZIA "SANTI MARTIRI ANAUNIANI"</p>	<p>LINEE GUIDA PER PROTOCOLLO COMITATO COVID-19</p>	<p>Revisione 2 7 gennaio 2021</p>
-----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	---------------------------------------

scaffali presenti nell'atrio. L'insegnante accompagnerà nella propria sezione tutti i bambini.

## **PRANZO**

Il momento del pranzo verrà consumato in classe. I bambini saranno seguiti dalle insegnanti titolari di sezione e dal personale ausiliario.

A disposizione di ogni insegnante un carrello per prelevare il cibo e deporre le stoviglie.

Al termine del pranzo i carrelli verranno portati nel reparto lavaggio per la sanificazione dal personale ausiliario.

## **RICREAZIONE**

La ricreazione avrà lo stesso svolgimento degli altri anni avendo cura di dividere gli spazi utilizzati (palestra, salone piano terra, salone primo piano e cortile, tempo permettendo) per garantire il distanziamento dei gruppi.

Le insegnanti turneranno coadiuvate dalle insegnanti di sostegno per garantire la presenza di una insegnante per ogni gruppo:

**GIALLI-ROSSI** (Ombretta, Daniela, Veronica)

**VERDI-ARAGOSTA** (suor Mirella, Giusy, Chiara, Silvia)

**AZZURRI-TURCHESI** (Lorenza, Valentina, Grazia).

Alle ore 13.00: i piccoli verranno accompagnati prima in bagno dalle insegnanti presenti in quel momento in ricreazione, e poi in sala nanna dall'assistente Gaia.

Alle ore 13.30: i mezzani e i grandi verranno accompagnati prima in bagno dalle insegnanti presenti in quel momento in ricreazione, e poi nella loro per le varie attività pomeridiane.

## **USCITA INTERMEDIA (ore 13.30)**

Verrà utilizzata l'uscita dalla saracinesca di Via Venezia 3. I bambini attenderanno in salone teatro negli spazi appositi.

## **NANNA**

Per il riposino pomeridiano dei bambini piccoli verrà utilizzato lo stesso ambiente dell'anno scorso, al piano rialzato. Le brandine verranno sistemate garantendo il distanziamento.

Dopo ogni utilizzo il materiale (copertine, cuscini e brandine) verrà sanificato quotidianamente, così pure l'ambiente dopo l'uscita dei bambini.

## **USCITA (dalle ore 15.30 alle ore 16.00)**

**sezione ARAGOSTA:** cancellone di Via Bergamo

uscita dalle ore 15.30 alle ore 15.40

**sezione AZZURRI:** cancellone di Via Bergamo

uscita dalle ore 15.50 alle ore 16.00

**sezione TURCHESI:** cancellone di Via Bergamo

uscita dalle ore 15.30 alle ore 15.40

**sezione VERDI:** cancellone di Via Bergamo

uscita dalle ore 15.50 alle ore 16.00

**sezione ROSSI:** saracinesca di Via Venezia 3

uscita dalle ore 15.30 alle ore 15.40

**sezione GIALLI:** saracinesca di Via Venezia 3

uscita dalle ore 15.50 alle ore 16.00

## **BAGNO**

I bambini utilizzano i servizi igienici divisi per sezione:

**VERDI e TURCHESI:** servizi piano terra antistanti la classe verde;

**AZZURRI e ARAGOSTA:** servizi piano terra antistanti la classe aragosta;

**GIALLI e ROSSI:** servizi piano rialzato antistanti la classe rossa.

## **POST SCUOLA (15.30 – 17.45)**

I bambini che fruiranno del servizio, dopo aver consumato la merenda in refettorio, verranno condotti in salone teatro o in

<b>SCUOLA DELL'INFANZIA "SANTI MARTIRI ANAUNIANI"</b>	<b>LINEE GUIDA PER PROTOCOLLO COMITATO COVID-19</b>	Revisione 2 7 gennaio 2021
-----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	-------------------------------

cortile nello spazio riservato ad ogni sezione, in attesa di essere ritirati ed uscire da Via Venezia, n. 11.

## **PRESIDI DI IGIENIZZAZIONE E PREVENZIONE INTERNA ADOTTATI**

- Piantane contenenti spray disinfettante. Sono 6 e saranno dislocate in posti specifici della scuola
- Un gel disinfettante in flacone sulla scrivania dell'insegnante, oltre alla piantana,
- Visiere, mascherine, guanti a disposizione di tutto il personale.
- Termoscanner per la misurazione della temperatura. In dotazione ce ne sono 4.
- Presidi disinfettanti e igienizzanti come previsto dai protocolli fino ad ora rilasciati
- n. 2 nebulizzatori per la sanificazione degli ambienti e dei giochi.

## **DISPOSIZIONI GENERALI**

Dal mese di settembre viene rilasciato un patto di corresponsabilità, che dovrà compilato e firmato da un genitore. (La firma di un genitore vale anche per l'altro).

Il presente documento si intende valido fino al perdurare dell'emergenza sanitaria ovvero fino a decisione del comitato COVID 19 interno alla Scuola, ai fini del monitoraggio per la salvaguardia del personale e dei bambini.